

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МОУ «Новоилымская средняя общеобразовательная школа имени Н.И. Черных»

#### **I. Общие положения**

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1015;

– Уставом школы;

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс, на следующий уровень образования.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «Качество образовательной деятельности» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения ООП соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план, а также в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами школы.

1.6. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений:

– педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители);

– коллегиальные органы управления МОУ «Новоилымская сош им. Н.И. Черных»;

- экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации;
- учредитель МОУ «Новоилымская сош им. Н.И. Черных».

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **II. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка освоения обучающимися основной общеобразовательной программы соответствующего уровня общего образования, проводимая педагогом в ходе образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)).

Цели текущего контроля успеваемости:

- определить степень освоения основной общеобразовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах;
- скорректировать рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;

- предупредить неуспеваемость;

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в школе проводится:

- поурочно, потемно;
- по учебным четвертям и (или) полугодиям;
- в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой);
- письменных ответов, тестов, письменных тематических работ, практических работ;
- устного ответа, в том числе в форме опроса, зачетов, защиты проекта, реферата или творческой работы;

- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителем-предметником самостоятельно. Формы осуществления текущего контроля успеваемости определяются учителем-предметником с учётом типов учебных занятий.

2.4. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.4.1. Поурочный и потемный контроль:

- определяется педагогами школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

2.5. Учитель-предметник, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся критерии их аттестации в рамках текущего контроля успеваемости.

2.6. Данные текущего контроля используются администрацией учреждения и учителями-предметниками для обеспечения ритмичной учебной работы обучающихся, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.7.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных

достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогом в листе индивидуальных достижений.

2.7.2. Во 2–11 классах осуществляется:

– в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

2.7.3. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося.

2.7.4. Отметки за письменные работы должны быть выставлены в классный журнал к следующему учебному занятию по данному предмету, за исключением отметок за сочинение в 5-11 классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал не позднее чем через 3 урока после проведения сочинения). Учитель несет личную ответственность за качество проверки письменных работ.

2.7.5. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах.

2.8. Не допускается выставление обучающемуся неудовлетворительной отметки при проведении текущего контроля успеваемости после длительного пропуска занятий по уважительной причине. При выставлении неудовлетворительной отметки учитель должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках.

2.9. Ученикам, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

2.10. Отметка учащегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ, а также с учетом динамики индивидуальных учебных достижений за отчетный период.

2.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов (дневник учащегося), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

### **III. Промежуточная аттестация обучающихся**

3.1. Промежуточная аттестация – это оценка уровня освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

– объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;

– соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;

– оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;

– оценки динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Промежуточную аттестацию в школе:

3.3.1. В обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех

формах обучения; включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам.

3.3.2. Могут проходить по заявлению обучающихся и их родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие ООП:

- в форме семейного образования (экстерны);
- форме самообразования (экстерны).

3.4. Решение о формах и сроках проведения промежуточной аттестации обучающихся принимает Педагогический Совет учреждения при согласовании учебного плана и календарного учебного графика на следующий учебный год.

3.5. При проведении промежуточной аттестации обучающихся возможны следующие формы: письменная итоговая контрольная работа, письменное или компьютерное тестирование, защита реферата, защита творческой работы (проекта), дифференцированные зачеты по билетам, устные опросы, переводные экзамены (устные и письменные), изложение, сочинение, интерпретация произведений, итоговые уроки, выставка, урок – концерт, контроль владения двигательными умениями и навыками с учетом норм ГТО, тестовая работа, собеседование и др.

Учителя-предметники имеют право предложить содержание экзаменационных билетов, темы рефератов, дифференцированных зачетов и т.д. в рамках действующей образовательной программы, в соответствии с требованиями ФК ГОС и ФГОС.

3.6. Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированной основной общеобразовательной программе (АООП), имеют право пройти текущую и промежуточную аттестацию в иных формах в соответствии с состоянием здоровья.

3.7. Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации в устной форме выдается учащимся не позднее, чем за 2 недели до промежуточной аттестации. Защиту реферата, защиту творческой работы или проекта целесообразно проводить с учащимися, проявившими интерес к научным исследованиям в избранной области знаний и обладающими аналитическими способностями.

3.8. Защита реферата (творческой работы, проекта) предполагает предварительный выбор учащимися интересующей его темы работы с учетом рекомендаций учителя-предметника или научного руководителя, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме реферата. Не позднее, чем за неделю до промежуточной аттестации реферат представляется учащимся для рецензирования учителю-предметнику или научному руководителю. Аттестационная комиссия во время проведения промежуточной аттестации знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет отметку обучающемуся после защиты реферата.

3.8. По решению Педагогического Совета учреждения промежуточная аттестация может быть основана на результатах текущего контроля по итогам четвертей/полугодий.

3.9. Для обеспечения успешной подготовки к Государственной итоговой аттестации уровня основного общего и среднего общего образования в 8 и 10 классах промежуточная аттестация обучающихся может проводиться с применением технологий, используемых при проведении ГИА.

3.10. Промежуточная аттестация по предмету «Физическая культура» проводится с учетом норм письма министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июля 2014г. №08-888 «Об аттестации обучающихся общеобразовательных организаций по учебному предмету «Физическая культура».

3.11. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся школы со второго класса. Промежуточная аттестация обязательна для обучающихся всех форм обучения, в том числе обучающихся по индивидуальному учебному плану и при ускоренном обучении.

3.12. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других ОО в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим локальным нормативным актом школы.

#### **IV. Права и обязанности участников образовательных отношений при проведении промежуточной аттестации**

4.1. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам обязательной (ФГОС)/ инвариантной (ФК ГОС) части учебного плана.

4.2. Промежуточная аттестация является обязательной.

4.3. Результаты промежуточной аттестации обучающихся должны быть доведены до сведения обучающихся и их законных представителей не позднее, чем в течение трех рабочих дней с момента проведения промежуточной аттестации по каждому предмету посредством заполнения электронного журнала.

4.4. При получении неудовлетворительной отметки при прохождении промежуточной аттестации или неявки обучающегося по уважительной причине назначается повторная промежуточная аттестация. При получении неудовлетворительной оценки передача назначается не ранее, чем через 3 дня.

4.5. Законные представители обучающихся имеют право с письменного разрешения руководителя учреждения присутствовать при проведении промежуточной аттестации обучающегося.

4.6. В отношении обучающихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, могут:

- быть переведены в следующий класс условно с последующей сдачей академических задолженностей;

- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом директора школы.

4.8. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в ОО, учебном кабинете, на официальном сайте школы.

#### **V. Результаты промежуточной аттестации обучающихся**

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание ООП общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс (на уровень образования).

5.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.3. В целях реализации позиции пунктов 4.4, 4.7 настоящего Положения:

5.3.1. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;

- трагические обстоятельства семейного характера;

- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;

– обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

5.3.2. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

5.3.3. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

## **VI. Организация работы конфликтной комиссии, создаваемой при несогласии участников образовательных отношений с результатами промежуточной аттестации или результатами текущего контроля успеваемости**

6.1. С целью предотвращения возникновения конфликтных ситуаций при проведении промежуточной аттестации, при проведении текущего контроля успеваемости может создаваться конфликтная комиссия, в состав которой входят: представители администрации учреждения, один из учителей-предметников.

6.2. Основанием для создания конфликтной комиссии является подача письменного заявления обучающегося или его законных представителей на имя директора учреждения по факту несогласия с оценкой, полученной на промежуточной аттестации или при проведении текущего контроля успеваемости, либо в связи с нарушением соответствующих процедур.

6.3. Заявление, указанное в п. 5.2. регистрируется в журнале регистрации обращений участников образовательных отношений.

6.4. В случае несогласия с выставленной оценкой конфликтной комиссией проводится пересмотр работы обучающегося (если промежуточная аттестация или текущий контроль проводились в письменной форме), собеседование с учащимся, если промежуточная аттестация или текущий контроль проходил в устной форме.

6.5. В случае несогласия с процедурой проведения промежуточной аттестации или текущего контроля проводится собеседование с учащимися и учителями- предметниками, проводится анализ документов.

6.6. Рассмотрение жалобы конфликтной комиссией может проводиться как в присутствии, так и при отсутствии заявителя на заседании конфликтной комиссии.

6.7. Решение конфликтной комиссии доводится до сведения обучающихся и его родителей в течение 3 дней после рассмотрения указанной жалобы.

6.8. Конфликтной комиссией при разборе соответствующих жалоб на заседаниях ведется протокол заседаний, который хранится у заместителя директора по УВР проведения промежуточной аттестации.

## **VII. Организация учета успеваемости обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану**

7.1. С учетом возможностей и потребностей личности образовательные программы могут осваиваться по индивидуальному учебному плану. Обучение по индивидуальному учебному плану есть вид освоения учащимся образовательных программ основного общего, среднего общего образования как самостоятельно, так и под контролем учителя с последующей аттестацией.

7.2. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано для обучающихся:

- с устойчивой дезадаптацией к школе или неспособностью к освоению образовательной программы в условиях классного коллектива;
- с высокой степенью успешности в освоении образовательных программ;

- другие основания.

7.3. Администрацией школы составляется расписание занятий и консультаций, которое согласовывается с законными представителями несовершеннолетнего обучающегося.

7.4. Текущие отметки, полученные учащимся, выставляются в классный журнал того класса, в контингенте которого указанный обучающийся числится.

7.5. Промежуточную и итоговую аттестацию обучающийся по индивидуальному учебному плану проходит на общих основаниях в соответствии с действующими локальными актами.

### **VIII. Организация учета успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также обучающихся по индивидуальному учебному плану на дому по медицинским показаниям.**

8.1. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

8.2. Общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в МОУ «Новоилимская сош им. Н.И. Черных» по адаптированным основным общеобразовательным программам.

8.3. Родители (законные представители) создают необходимые условия для организации учебного процесса в домашних условиях, выполнение домашних заданий и прохождение промежуточной аттестации.

8.4. Оценивание обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану на дому по медицинским показаниям, осуществляется в соответствии с требованиями к текущему контролю успеваемости. Данные об обучающихся, их успеваемости, переводе из класса в класс, выбытии и окончании учреждения вносятся в классный журнал.

8.5. Для учета занятий на каждого обучающегося заводится журнал, в котором учителями-предметниками, осуществляющими обучение, фиксируются даты занятий, содержание пройденного материала, текущая успеваемость.

8.6. Сроки и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому соответствуют срокам и формам, закрепленным в приказе руководителя учреждения на текущий учебный год и согласуются с родителями (законными представителями) в течение 5 дней с момента подачи заявления.

8.7. Правила оценивания текущей и промежуточной аттестации определяется адаптированной образовательной программой.

8.8. Ликвидация академической задолженности осуществляется на общих основаниях с учетом индивидуального подхода.

### **IX. Организация промежуточной аттестации лиц, обучающихся в форме семейного образования и самообразования**

9.1. МОУ «Новоилимская сош им. Н.И. Черных» предоставляет лицам, осваивающим основную образовательную программу в форме семейного образования, либо обучавшимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, возможность пройти экстерном промежуточную и/или государственную итоговую аттестацию.

9.2. Экстерны – лица, зачисленные в учреждение для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.

9.3. Лица, получающие образование в форме семейного образования или самообразования, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации,

осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию по основной общеобразовательной программе, бесплатно.

9.4. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе (пользование учебной литературой из библиотечного фонда школы, посещение лабораторных и практических занятий, участие в олимпиадах и конкурсах, в централизованном тестировании).

9.5. Экстерн имеет право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

9.6. МОУ «Новоилимская сош им. Н.И. Черных» обеспечивает аттестацию экстернов за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на оказание муниципальных услуг в виде субсидии на выполнение муниципального задания.

9.7. Заявление установленной формы о прохождении аттестации экстерном подается директору МОУ «Новоилимская сош им. Н.И. Черных» совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

9.8. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина; оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);

- личное дело;

- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ об основном общем образовании);

- могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных организациях иностранных государств.

При отсутствии личного дела МОУ «Новоилимская сош им. Н.И. Черных» оформляет личное дело на время прохождения аттестации.

9.9. Результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность, засчитываются.

9.10. Срок подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном – 1 месяц (не позднее 10 ноября текущего учебного года для аттестации по итогам 1 полугодия, и не позднее 10 апреля текущего учебного года для аттестации по итогам 2 полугодия). Срок подачи заявления о прохождении государственной итоговой аттестации – 4 месяца.

9.11. Директор школы издает приказ о зачислении экстерна для прохождения аттестации, в котором устанавливаются формы и сроки промежуточной аттестации. Копия приказа хранится в личном деле экстерна.

9.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные приказом, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна при поддержке школы обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

9.13. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету, курсу, дисциплине, (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента



образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни экстерна. Для проведения аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Состав комиссии утверждается приказом директора.

9.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

9.15. Промежуточная аттестация экстернов проводится 1 раз в полугодие. В случае ускоренного освоения учащимися образовательной программы (освоения за один год программы двух лет обучения) по заявлению родителей экстерн может проходить аттестацию за один класс в декабре, за следующий класс в мае.

9.16. Промежуточная аттестация экстернов проводится по всем предметам учебного плана, оценивание по которым является обязательным.

9.17. Промежуточная аттестация за 1 класс для обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, представляет собой заключение учителя об освоении учащимся соответствующей части основной образовательной программы начального общего образования, качественно, по результатам выполнения работ (высокий, повышенный, базовый, пониженный), без фиксации оценок образовательных результатов в виде отметок по 5-ти бальной шкале.

9.18. При проведении промежуточной аттестации могут быть использованы формы, указанные в пп. 2 и 3 настоящего положения.

9.19. Промежуточная, государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

9.20. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

9.21. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации.

9.22. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, МОУ «Новоилимская сош им. Н.И. Черных» выдает документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

## **Х. Правила перевода в следующий класс обучающихся, имеющих академическую задолженность по предметам**

10.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

10.2. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

10.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

10.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, должны ликвидировать академическую задолженность в течение 3 месяцев (период болезни обучающихся, время каникул в указанный период времени не включается). Обучающиеся, получившие неудовлетворительные результаты по одному или двум предметам во время прохождения

промежуточной аттестации имеют право пройти пересдачу в сроки установленные приказом по школе, но не позднее рассмотрения вопроса о переводе учащихся на педагогическом совете.

10.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается аттестационная комиссия.

10.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

10.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, появившуюся впервые, переводятся в следующий класс условно.

10.8. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

10.9. Общеобразовательное учреждение информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

10.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

## **XI. Условия проведения промежуточной аттестации учащихся по дополнительным общеразвивающим программам и внеурочной деятельности обучающихся**

11.1. Формы и сроки проведения промежуточной аттестации по дополнительным общеразвивающим программам предусматриваются соответствующей дополнительной общеразвивающей программой.

11.2. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в школе не предусмотрена.